**CUESTIONARIO PARA INSTRUCTORES**

Nos encantaría conocer tu opinión sobre cómo podemos mejorar tu experiencia.  
  
Rellena este formulario

1. ¿Cuánto tiempo les deja a los aprendices al llegar al salón, antes de empezar hacer el listado de asistencia?

**RTA:**

1. ¿Le gustaría o está de acuerdo que se lleve control de asistencia al comienzo de instrucción o al final de la instrucción?

**RTA:**

1. ¿Cree usted que es necesario portar el carnet en todo momento?

**RTA:**

1. ¿Está de acuerdo en tener una interfaz gráfica para que sus alumnos se motiven a asistir a clase?

**RTA:**

1. ¿En caso de inasistencia del instructor quien maneja el software?

**RTA:**

1. Al momento de tomar asistencia los aprendices acatan las instrucciones del instructor

**RTA:**

1. ¿Para usted que queda más fácil marcar a los que asistieron o a los que no asistieron? ¿Por qué?

**RTA:**

1. ¿Si un aprendiz llega a faltar a quien debe mostrar la certificación o justificación?
2. Instructor
3. Vocero
4. Bienestar
5. ¿Según su perspectiva, el sistema actual de toma asistencia es eficiente?
6. Si
7. No
8. ¿Cómo le gustaría el reporte de la asistencia?
9. Diario
10. Semanal
11. Quincenal
12. El sistema brinda información en tiempo real sobre los asistentes, las excusas y él envió de recordatorios mediante correo. ¿Le gustaría que el sistema le informe las novedades en tiempo real?

**RTA:**

1. ¿Quiere que el sistema de asistencia unifique su ingreso a la sede y a la clase?

**RTA:**

1. ¿Le gustaría que el sistema le informe si ingresa personal o ajeno a la clase?

**RTA:**

1. ¿Cómo le gustaría recibir el formato de asistencia en Word, PDF, o por EXCEL?

**RTA:**

1. ¿El reporte de asistencia o novedades cómo le gustaría que quedara registrado?
2. Software
3. Físico
4. ¿Otro medio?